



## COMUNE DI SAN CATALDO

### **COPIA DETERMINAZIONE**

#### **SETTORE 5 - LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO**

**N. 1700 DEL 21-12-2022 REGISTRO GENERALE DI SEGRETERIA**

---

**OGGETTO: ACCORDO QUADRO ANNUALE EX ART. 54 C.3 DEL D.LGS. 50/2016, COSÌ COME INTEGRATO E MODIFICATO DAL D.LGS. 16 LUGLIO 2020 N. 76, CONVERTITO IN LEGGE 120/2020, PER I LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA, DA ESEGUIRSI NEGLI IMMOBILI E NELLE AREE DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI SAN CATALDO. NOMINA RUP, PROGETTISTA E D.L.**

#### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE 5 - LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO**

##### **PREMESSO:**

**CHE** l'Amministrazione Comunale ha disposto la redazione di un progetto esecutivo denominato “*Accordo Quadro Annuale ex art. 54 c.3 del D.Lgs. 50/2016, così come integrato e modificato dal D.Lgs. 16 luglio 2020 n. 76, convertito in Legge 120/2020, per i Lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria, da eseguirsi negli immobili e nelle aree di proprietà del Comune di San Cataldo*”, tramite nota acquisita al prot. n. 33433/2022 del 08.11.2022, dando contestualmente atto del finanziamento con fondi propri, nello specifico mediante l'utilizzo dell'avanzo destinato e vincolato rendiconto 2021;

**CHE** con Delibera di Giunta Municipale n. 154 del 23.11.2022, si procedeva alla variazione d'urgenza al bilancio di previsione finanziario 2022/2024, ai sensi dell'art. 175, c. 4 del D.Lgs. 267/2000, ratificata con Delibera del Consiglio Comunale n. 156 del 15.12.2022;

**CHE** per l'avvio dell'intervento, è necessario nominare il **R.U.P.** (Responsabile Unico del Procedimento) ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il **Progettista** ai sensi dell'art. 24 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., ed il **Direttore dei Lavori** de “quo” ai sensi dell'art. 101 sempre del succitato Decreto;

**CHE** il R.U.P. è nominato con atto formale dal soggetto responsabile dell'unità organizzativa, ai sensi del comma 1 dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**CHE** ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., occorre procedere alla nomina del tecnico incaricato della progettazione esecutiva;

**CHE** è competenza dell'Amministrazione Comunale su proposta del R.U.P. la nomina del Direttore dei Lavori;

##### **CONSIDERATO:**

**CHE** è necessario procedere ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 50/2016, alla nomina del **Progettista**, nella persona dell'**ing. Alfredo Ragolia**, funzionario dell'Ente;

**CHE** è necessario procedere ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, alla nomina del **R.U.P.**, nella persona dell'**ing. Alfredo Ragolia**, funzionario dell'Ente, in possesso dei requisiti previsti dalle attuali norme vigenti in materia e dalle Linee Guida Anac n. 3 “Nomina, ruolo e compiti del

responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni”;

**CHE** si rende necessario nominare ai sensi dell'art. 101 del Codice dei Contratti Pubblici l'**arch. Fabio Cortese, Direttore dei lavori** di che trattasi;

**CHE** all'art. 113, comma 2, del D.Lgs. n° 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii., è prevista, analogamente alla normativa previgente, la costituzione di un fondo di risorse finanziarie in misura non superiore al 2 % modulate sull'importo dei lavori posti a base di gara, per la corresponsione delle funzioni tecniche svolte dai dipendenti pubblici esclusivamente per le attività di programmazione della spesa per investimenti, per la verifica preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di Responsabile Unico del Procedimento, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti;

**CHE** con Deliberazione n° 1 del 15.01.2021 della Commissione Straordinaria con i poteri attribuiti alla Giunta Municipale, nominata ai sensi dell'art. 143 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n.267, è stato approvato il *“Regolamento per gli incentivi per Funzioni Tecniche (art. 113, del d.lgs. n° 50 del 18/04/2016 come modificato dall'art. 76 del d.lgs. n° 56 del 19/04/2017)”*;

**CHE** come citato in premessa, con nota a firma del Sindaco del 08.11.2022, acquisita al prot. n. 33433/2022 pari data, si dava formale mandato al Responsabile del 5° Settore Lavori Pubblici e Patrimonio, di provvedere alla formalizzazione e relativa aggiudicazione di Accordi Quadro, per manutenzione di strade e di beni immobili comunali e scuole, e contestualmente al Settore Finanziario di redigere apposita variazione di bilancio;

**CHE** l'accordo quadro realizza un “pactum de modo contrahendi”, consiste cioè in un contratto “normativo” dal quale non scaturiscono effetti reali o obbligatori, ma la cui efficacia consiste nel “vincolare” la successiva manifestazione di volontà contrattuale delle stesse parti (ANAC, AG n. 8, 22 giugno 2011); come da Deliberazione della Corte dei Conti, sezione regionale di controllo per la Campania, Del./Par. 77/2018, “ne consegue che la stipulazione dell'accordo quadro o la previsione di una sua stipulazione, in quanto non costituisce titolo per il sorgere di obbligazioni pecuniarie, non consente di impegnare e pagare con imputazione all'esercizio cui lo stanziamento si riferisce (art. 183 del TUEL). Dunque, né in fase di previsione, né in fase di esecuzione, la stipulazione dell'accordo quadro o la procedura per la scelta del contraente, in sé, legittima l'inserimento di appositi stanziamenti in bilancio, ma ad essere oggetto di considerazione, previsione e di eventuale impegno devono essere i contratti attuativi che si prevede di porre in essere ed il loro valore, per cui è necessario provvedere ad apposite e congrue previsioni di bilancio”;

**CHE** con Delibera della Giunta Municipale n. 154 del 23.11.2022, si provvedeva su Proposta n. 167 del 11.11.2022 del Settore 4° - Gestione Finanziaria e Tributi, alla variazione d'urgenza al bilancio di previsione finanziario 2022/2024 , ai sensi dell'art. 175, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, ratificata dal Consiglio Comunale con Delibera n. 156 del 15.12.2022;

**CHE** alla liquidazione degli incentivi per le Funzioni Tecniche espletate dai dipendenti Pubblici, si farà comunque fronte con le somme di cui al **Capitolo 200358** (Avanzo destinato Rendiconto 2021 Accordo Quadro per manutenzione straordinaria immobili comunali. Cap. E. 1.14);

**VISTO** gli artt. 24, 31, 101 e 113 del D.Lgs. n° 50 del 18/04/2016 recante “Codice dei contratti pubblici”;

**Premesso e considerato quanto sopra,**

#### **DETERMINA**

1. **di APPROVARE** ai sensi dell'art. 3 della L.R. 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto meglio specificate nelle premesse, facente parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **di NOMINARE**, ai sensi degli artt. 24 e 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. l'**ing. Alfredo Ragolia** quale **Responsabile Unico del Procedimento e Progettista dei lavori** di che trattasi, in possesso dei requisiti previsti dal D.Lgs. n. 50/2016 e dalle richiamate Linee Guida A.N.A.C.;
3. **di NOMINARE** inoltre, ai sensi dell'art. 101 del Codice dei Contratti Pubblici l'**arch. Fabio**

Cortese quale **Direttore dei lavori** in oggetto, in possesso dei requisiti previsti dal D.Lgs. n. 50/2016;

4. **di DARE ATTO** che alla liquidazione degli incentivi per le Funzioni Tecniche espletate dai dipendenti Pubblici, si farà comunque fronte con le somme di cui al **Capitolo 200358** (Avanzo destinato Rendiconto 2021 Accordo Quadro per manutenzione straordinaria immobili comunali. Cap. E. 1.14);

5. **di DARE MANDATO** all'Arch. Fabio Cortese Responsabile del 5° Settore Lavori Pubblici e Patrimonio, di porre in essere tutti gli atti consequenziali di propria competenza;

6. **di TRASMETTERE** copia del presente provvedimento ai funzionari incaricati per accettazione dell'incarico.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
VINCENZO SCALZO

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
F.to CORTESE FABIO MASSIMO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.21 e 24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**  
Si esprime il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell' art.151 D.lgs  
267/2000

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE 2 - GESTIONE FINANZIARIA E TRIBUTI**  
F.to ELISABETTA VUTURO

**Tipo Bilancio**

Missione/Titolo	Capitolo	Numero
1. Missione di pace	1.1	1
2. Missione di sviluppo	2.1	2
3. Missione di cooperazione	3.1	3
4. Missione di assistenza	4.1	4
5. Missione di promozione	5.1	5
6. Missione di educazione	6.1	6
7. Missione di cultura	7.1	7
8. Missione di sport	8.1	8
9. Missione di turismo	9.1	9
10. Missione di ambiente	10.1	10
11. Missione di salute	11.1	11
12. Missione di giustizia	12.1	12
13. Missione di pace	13.1	13
14. Missione di sviluppo	14.1	14
15. Missione di cooperazione	15.1	15
16. Missione di assistenza	16.1	16
17. Missione di promozione	17.1	17
18. Missione di educazione	18.1	18
19. Missione di cultura	19.1	19
20. Missione di sport	20.1	20
21. Missione di turismo	21.1	21
22. Missione di ambiente	22.1	22
23. Missione di salute	23.1	23
24. Missione di giustizia	24.1	24
25. Missione di pace	25.1	25
26. Missione di sviluppo	26.1	26
27. Missione di cooperazione	27.1	27
28. Missione di assistenza	28.1	28
29. Missione di promozione	29.1	29
30. Missione di educazione	30.1	30
31. Missione di cultura	31.1	31
32. Missione di sport	32.1	32
33. Missione di turismo	33.1	33
34. Missione di ambiente	34.1	34
35. Missione di salute	35.1	35
36. Missione di giustizia	36.1	36
37. Missione di pace	37.1	37
38. Missione di sviluppo	38.1	38
39. Missione di cooperazione	39.1	39
40. Missione di assistenza	40.1	40
41. Missione di promozione	41.1	41
42. Missione di educazione	42.1	42
43. Missione di cultura	43.1	43
44. Missione di sport	44.1	44
45. Missione di turismo	45.1	45
46. Missione di ambiente	46.1	46
47. Missione di salute	47.1	47
48. Missione di giustizia	48.1	48
49. Missione di pace	49.1	49
50. Missione di sviluppo	50.1	50
51. Missione di cooperazione	51.1	51
52. Missione di assistenza	52.1	52
53. Missione di promozione	53.1	53
54. Missione di educazione	54.1	54
55. Missione di cultura	55.1	55
56. Missione di sport	56.1	56
57. Missione di turismo	57.1	57
58. Missione di ambiente	58.1	58
59. Missione di salute	59.1	59
60. Missione di giustizia	60.1	60
61. Missione di pace	61.1	61
62. Missione di sviluppo	62.1	62
63. Missione di cooperazione	63.1	63
64. Missione di assistenza	64.1	64
65. Missione di promozione	65.1	65
66. Missione di educazione	66.1	66
67. Missione di cultura	67.1	67
68. Missione di sport	68.1	68
69. Missione di turismo	69.1	69
70. Missione di ambiente	70.1	70
71. Missione di salute	71.1	71
72. Missione di giustizia	72.1	72
73. Missione di pace	73.1	73
74. Missione di sviluppo	74.1	74
75. Missione di cooperazione	75.1	75
76. Missione di assistenza	76.1	76
77. Missione di promozione	77.1	77
78. Missione di educazione	78.1	78
79. Missione di cultura	79.1	79
80. Missione di sport	80.1	80
81. Missione di turismo	81.1	81
82. Missione di ambiente	82.1	82
83. Missione di salute	83.1	83
84. Missione di giustizia	84.1	84
85. Missione di pace	85.1	85
86. Missione di sviluppo	86.1	86
87. Missione di cooperazione	87.1	87
88. Missione di assistenza	88.1	88
89. Missione di promozione	89.1	89
90. Missione di educazione	90.1	90
91. Missione di cultura	91.1	91
92. Missione di sport	92.1	92
93. Missione di turismo	93.1	93
94. Missione di ambiente	94.1	94
95. Missione di salute	95.1	95
96. Missione di giustizia	96.1	96
97. Missione di pace	97.1	97
98. Missione di sviluppo	98.1	98
99. Missione di cooperazione	99.1	99
100. Missione di assistenza	100.1	100

**Imp./Acc.**

[illegible]

Anno 1	Importo 1	Anno 2	Importo 2	Anno 3	Importo 3
1999	100	100	100	100	100
2000	100	100	100	100	100
2001	100	100	100	100	100
2002	100	100	100	100	100
2003	100	100	100	100	100
2004	100	100	100	100	100
2005	100	100	100	100	100
2006	100	100	100	100	100
2007	100	100	100	100	100
2008	100	100	100	100	100
2009	100	100	100	100	100
2010	100	100	100	100	100
2011	100	100	100	100	100
2012	100	100	100	100	100
2013	100	100	100	100	100
2014	100	100	100	100	100
2015	100	100	100	100	100
2016	100	100	100	100	100
2017	100	100	100	100	100
2018	100	100	100	100	100
2019	100	100	100	100	100
2020	100	100	100	100	100
2021	100	100	100	100	100
2022	100	100	100	100	100
2023	100	100	100	100	100
2024	100	100	100	100	100
2025	100	100	100	100	100
2026	100	100	100	100	100
2027	100	100	100	100	100
2028	100	100	100	100	100
2029	100	100	100	100	100
2030	100	100	100	100	100
2031	100	100	100	100	100
2032	100	100	100	100	100
2033	100	100	100	100	100
2034	100	100	100	100	100
2035	100	100	100	100	100
2036	100	100	100	100	100
2037	100	100	100	100	100
2038	100	100	100	100	100
2039	100	100	100	100	100
2040	100	100	100	100	100
2041	100	100	100	100	100
2042	100	100	100	100	100
2043	100	100	100	100	100
2044	100	100	100	100	100
2045	100	100	100	100	100
2046	100	100	100	100	100
2047	100	100	100	100	100
2048	100	100	100	100	100
2049	100	100	100	100	100
2050	100	100	100	100	100
2051	100	100	100	100	100
2052	100	100	100	100	100
2053	100	100	100	100	100
2054	100	100	100	100	100
2055	100	100	100	100	100
2056	100	100	100	100	100
2057	100	100	100	100	100
2058	100	100	100	100	100
2059	100	100	100	100	100
2060	100	100	100	100	100
2061	100	100	100	100	100
2062	100	100	100	100	100
2063	100	100	100	100	

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.21 e 24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**VINCENZO SCALZO**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
F.to CORTESE FABIO MASSIMO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.21 e 24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.

Si esprime il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell' art.151 D.lgs 267/2000

[illegible]

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.21 e 24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.